



COMUNE DI BUSTO GAROLFO
CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DEL SETTORE **8** : Area Risorse Strumentali

SERVIZIO DI STAMPA GESTITA – STAMPANTI E MULTIFUNZIONI A3 E A4 IN B/N E COLORE PER IL TRIENNIO 2025-2026-2027. AFFIDAMENTO E ASSUNZIONE IMPEGNI DI SPESA PER GLI ANNI 2025 E 2026. COD. C.I.G. B4A8596411	<i>Nr. Progr.</i>	788
	<i>Data</i>	10/12/2024
	<i>Proposta</i>	775
	<i>Copertura Finanziaria</i>	☒

Visto:

Data 10/12/2024

IL RESPONSABILE DI AREA

ANDREA FOGAGNOLO

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

OGGETTO:

SERVIZIO DI STAMPA GESTITA – STAMPANTI E MULTIFUNZIONI A3 E A4 IN B/N E COLORE PER IL TRIENNIO 2025-2026-2027. AFFIDAMENTO E ASSUNZIONE IMPEGNI DI SPESA PER GLI ANNI 2025 E 2026. COD. C.I.G. B4A8596411

IL RESPONSABILE DELL'AREA RISORSE STRUMENTALI

COD. CIG: B4A8596411

Premesso che con atto di determinazione n. 746 del 20/12/2021 veniva affidato il servizio di noleggio di apparecchi multifunzione per 36 mesi dal 01/01/2022 al 31/12/2024 alla ditta Scaduto DPA s.r.l.;

Verificata la correttezza della formula del noleggio delle macchine, che garantisce una maggior elasticità del sistema sia in fase di espansione che in fase di dismissione delle macchine multifunzione e stampanti;

Preso atto che nel corso del precedente affidamento si è rilevata la positiva esperienza del progetto proposto, avente l'obiettivo di ridurre i costi e al contempo di avere sia un servizio tutto incluso che ha compreso anche la manutenzione sulle macchine di proprietà dell'Amministrazione comunale, la fornitura dei consumabili, l'assistenza tecnica che, in caso di guasti o malfunzionamenti, è risultata essere dedicata, celere ed efficiente, tale da aver garantito gli interventi nel minor tempo possibile;

Ritenuto che tale progetto sia adatto alla gestione, in quanto consente di avere una tempestiva disponibilità dei consumabili e degli interventi tecnici correlati e di far fronte alla richiesta degli uffici in merito alle dotazioni di stampanti;

Considerato inoltre che tale servizio ha compreso un sistema di diagnostica interattiva, la quale ha consentito di verificare i contatori e gli stati dei consumabili in tempo reale, consentendo al fornitore di intervenire prima che si siano verificati eventi di extra-copie e di guasti bloccanti per le macchine;

Visto il decreto Legislativo n. 36/2023, in particolare l'applicazione dell'art. 50 comma 1 lett. b, inerente all'affidamento diretto per servizi e forniture al di sotto della soglia indicata di € 140.000,00 per gli operatori economici che hanno accumulato documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione della prestazione contrattuale fin qui esposta;

Verificato che con procedura di trattativa diretta mediante lo strumento della richiesta di offerta, con la procedura Rdo a invito pubblicata sulla piattaforma MEPA acquistinrete PA identificata con Id n. 4819219 si è provveduto in data 15/11/2024 a richiedere alla stessa Ditta Scaduto DPA srl la presentazione di una offerta per il triennio 2025-2026-2027;

Dato atto che la stessa Ditta ha risposto positivamente alla disponibilità dell'offerta che comprende per il triennio 2025-2026-2027 e il cui impegno per questa amministrazione è in linea con l'importo e le condizioni dell'affidamento effettuato in precedenza.

Considerato che sono soddisfatte le indicazioni richieste dall'applicazione indicate dal comma 4 dell'art. 49 del D.Lgs. 36/2023 rispetto al principio di rotazione, vale a dire struttura del mercato, accurata esecuzione del precedente contratto, effettiva assenza di alternative come

debitamente esplicitato nella proposta del Responsabile del Progetto allegata al presente atto che costituisce parte integrante dello stesso;

Si ritiene pertanto di procedere all'aggiudicazione del servizio mediante affidamento diretto derivato dalla procedura di Rdo tramite la piattaforma MEPA al contraente Scaduto DPA s.r.l., attuale fornitore del servizio di noleggio di apparecchi multifunzione presso il Comune di Busto Garolfo, in considerazione dell'alto grado di soddisfazione maturato a conclusione del precedente rapporto contrattuale, dell'esecuzione a regola d'arte delle prestazioni nel rispetto dei costi e dei tempi pattuiti, dell'affidabilità delle prestazioni coerenti con il livello economico e qualitativo atteso;

Verificato il DURC protocollo INAIL INAIL_45329017 del 14/09/2024 con scadenza 12/01/2025;

Ritenuto di affidare il servizio di stampa gestita dal 01/01/2025 al 31/12/2027 alla ditta Scaduto Dalla Pozza Alberti S.R.L. (in breve Scaduto Dpa s.r.l.) con sede legale a Parabiago (MI), Viale Marconi n. 47, 20015 – P.IVA: 07623080152 per l'importo di € 19.476,00 oltre IVA 22% per un importo complessivo di € **23.760,72** alle condizioni di cui all'offerta pervenuta a seguito della procedura Mepa Rdo identificata con n. Id negoziazione 4819219 allegata alla presente;

Accertata la propria competenza ad assumere il presente atto ai sensi dell'art. 109 del d.lgs. n. 267/2000 ed in forza delle attribuzioni previste dal decreto sindacale n. 21 del 22/12/2023 di conferimento, al sottoscritto, delle funzioni di Responsabile ad interim dell'Area Risorse Strumentali;

Visto l'art. 192, comma 1 del d.lgs. n. 267/2000 che prevede l'adozione delle determinazioni a contrarre con indicazione del fine che con il contratto si intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle amministrazioni dello stato e regioni che ne sono alla base;

Vista la normativa in materia di conflitto di interessi e nella fattispecie l'art. 6 bis legge 241/90, gli artt. 6 e 7 DPR 62/2013;

Atteso che il sottoscritto Responsabile, relativamente al presente procedimento, non si trova in conflitto di interessi, neanche potenziale;

Visto il vigente Regolamento dei Contratti del Comune; Visto il vigente Regolamento di Contabilità, approvato con Delibera di Consiglio Comunale n.52 del 20/12/2016;

Visto il testo unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

Visto il Decreto Legislativo n. 36 del 31 marzo 2023;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 8 in data 6 marzo 2024, dichiarata immediatamente eseguibile, ad oggetto: Approvazione DUP 2024/2026;

Vista, altresì, la deliberazione n. 9 in data 6 marzo 2024, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione 2024/2026;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 34 del 12 marzo 2024 ad oggetto Approvazione PEG 2024 dotazione finanziaria;

D E T E R M I N A

1. di affidare, per le motivazioni esposte in premessa ed all'uopo richiamate quale parte integrante e sostanziale del presente atto, alla ditta **Scaduto DPA s.r.l.** con sede legale a Parabiago (MI), Viale Marconi n. 47, 20015 – P.IVA: 07623080152, come da offerta pervenuta a seguito della procedura Mepa Rdo ID 4819219 allegata alla presente, il servizio di stampa gestita dal 01/01/2025 al 31/12/2027 per l'importo di € 19.476,00 oltre IVA 22% per un importo complessivo di **€ 23.760,72**;
2. di assumere l'impegno di spesa relativo al 2025 e 2026 come di seguito indicato:

Anno 2025:

CODICE DEL PIANO DEI CONTI	MISSIONE	PROGRAMMA	CAPITOLO	IMPORTO
U.1.03.02.07.008	1	5	1240/253	€ 1000,00
U.1.03.02.07.008	1	3	1340/253	€ 1.000,00
U.1.03.02.07.008	1	5	1540/253	€ 1.000,00
U.1.03.02.07.008	1	6	1640/253	€ 1.000,00
U.1.03.02.07.008	3	1	3140/253	€ 1.000,00
U.1.03.02.07.008	5	2	5140/253	€ 1.000,00
U.1.03.02.07.008	8	1	9140/253	€ 1.000,00
U.1.03.02.07.008	12	5	10440/253	€ 920,24
TOTALE				€ 7.920,24

Anno 2026:

CODICE DEL PIANO DEI CONTI	MISSIONE	PROGRAMMA	CAPITOLO	IMPORTO
U.1.03.02.07.008	1	5	1240/253	€ 1000,00
U.1.03.02.07.008	1	3	1340/253	€ 1.000,00
U.1.03.02.07.008	1	5	1540/253	€ 1.000,00
U.1.03.02.07.008	1	6	1640/253	€ 1.000,00
U.1.03.02.07.008	3	1	3140/253	€ 1.000,00
U.1.03.02.07.008	5	2	5140/253	€ 1.000,00

U.1.03.02.07.008	8	1	9140/253	€ 1.000,00
U.1.03.02.07.008	12	5	10440/253	€ 920,24
TOTALE				€ 7.920,24

3. di dare atto che gli impegni di spesa relativi all'anno 2027 verranno assunte con successivo atto di determinazione;
4. di dare atto che la prestazione di cui al sub.1 sarà esigibile entro il 31dicembre di ogni anno di riferimento ed il pagamento della fattura dovrà essere effettuato entro 30 giorni dal ricevimento della stessa;
5. di evidenziare che il presente atto ed i conseguenti pagamenti da effettuarsi entro il termine previsto dal vigente regolamento di contabilità, risultano compatibili con le regole di Finanza Pubblica secondo quanto previsto dall'art. 9, comma 2, Legge n. 102/2009;
6. di dare atto che il Responsabile del Procedimento ai sensi della Legge 241/90 è il Responsabile dell'Area Risorse Strumentali Arch. Andrea Fogagnolo;
7. di ricorrere per la forma del contratto allo scambio di corrispondenza in formato elettronico commerciale a norma del decreto lgs n. 36/2023;
8. di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto contabile da parte del Responsabile dell'Area Economico Finanziaria;
9. di disporre la comunicazione alla Ditta interessata dell'impegno di spesa e della copertura finanziaria del presente provvedimento, una volta divenuto esecutivo, con l'avvertenza che le successive fatture dovranno riportare gli estremi della suddetta comunicazione.

IL RESPONSABILE DELL'AREA
RISORSE STRUMENTALI
Arch. Andrea Fogagnolo



OGGETTO:
SERVIZIO DI STAMPA GESTITA – STAMPANTI E
MULTIFUNZIONI A3 E A4 IN B/N E COLORE PER IL
TRIENNIO 2025-2026-2027. AFFIDAMENTO E
ASSUNZIONE IMPEGNI DI SPESA PER GLI ANNI 2025 E
2026. COD. C.I.G. B4A8596411

COMUNE DI BUSTO GAROLFO
Città Metropolitana di Milano

Piazza Diaz n. 1 - 20038 Busto Garolfo - www.comune.bustogarolfo.mi.it

Area Risorse Strumentali

PROPOSTA RESPONSABILE DEL PROGETTO

OGGETTO: SERVIZIO DI GESTIONE STAMPANTI E MULTIFUNZIONI A3 E A4 IN BN E COLORE PER IL TRIENNIO 2025-2026-2027

Scopo dell'affidamento: servizio di manutenzione delle postazioni multifunzione e stampanti, eroganti stampe in bianco/nero e colore, in servizio presso gli uffici della amministrazione comunale (sede principale e polizia locale);

Condizioni contrattuali essenziali:

- caratteristiche specifiche della prestazione: manutenzione e gestione remota delle macchine multifunzione adibite alla stampa in bianco/nero e colore;
- tempo e luogo dei lavori: gli interventi richiesti dovranno essere eseguiti negli stabili comunali secondo le tempistiche indicate in virtù del grado di urgenza dell'intervento;
- tempo di pagamento del corrispettivo: 30 giorni dal ricevimento della fattura al protocollo comunale;
- assunzione obblighi di tracciabilità: comunicazione della ditta inerente agli obblighi di tracciabilità dei flussi,

Contraente:

Ditta Scaduto Dalla Pozza Alberti S.R.L. (in breve Scaduto Dpa S.R.L.), P.Iva: 07623080152, con sede in Viale Marconi 47 – 20015 Parabiago (MI);

Corrispettivo: importo di fornitura del servizio è di € 19.476,00 oltre IVA 22% per un totale complessivo di € 23.760,72, e trova copertura secondo lo schema qui indicato, del bilancio di previsione dell'esercizio in corso:

CODICE DEL PIANO DEI CONTI	MISSIONE	PROGRAMMA	CAPITOLO	IMPORTO 2025	IMPORTO 2026	IMPORTO 2027
U.1.03.02.07.008	1	1	1240/253	€ 1.000,00	€ 1.000,00	€ 1.000,00
U.1.03.02.07.008	1	2	1340/253	€ 1.000,00	€ 1.000,00	€ 1.000,00
U.1.03.02.07.008	1	5	1540/253	€ 1.000,00	€ 1.000,00	€ 1.000,00
U.1.03.02.07.008	1	6	1640/253	€ 1.000,00	€ 1.000,00	€ 1.000,00



U.1.03.02.07.008	3	1	3140/253	€ 1.000,00	€ 1.000,00	€ 1.000,00
U.1.03.02.07.008	5	2	5140/253	€ 1.000,00	€ 1.000,00	€ 1.000,00
U.1.03.02.07.008	8	1	9140/253	€ 1.000,00	€ 1.000,00	€ 1.000,00
U.1.03.02.07.008	12	5	10440/253	€ 920,24	€ 920,24	€ 920,24
TOTALE				€ 7.920,24	€ 7.920,24	€ 7.920,24

Modalità di negoziazione: trattativa diretta tramite Rdo a invito (richiesta di offerta) pubblicata sulla piattaforma MEPA acquistinrete PA identificata con n. Id negoziazione 4819219;

Modalità di scelta del contraente e metodo di aggiudicazione: affidamento diretto alle condizioni economiche sopra riportate;

Rispetto principio di rotazione: secondo il disposto del comma 4 dell'art 49 del D.Lgs. 36/2023, si esplicano le motivazioni per cui il contraente uscente è stato reinviato e individuato come affidatario diretto:

- 1) la struttura del mercato: la convenzione attiva sulla piattaforma Consip Mepa Acquistinrete, denominata Stampanti 20, permette esclusivamente l'acquisto delle singole macchine, manutenzione aggiuntiva per singola macchina estensibile fino a 24 mesi e comunque sebbene identificate come multifunzioni non prevedono nella stessa macchina la possibilità di operare con formato diverso dal formato A4 (le multifunzioni attive presso l'amministrazione permettono invece l'utilizzo promiscuo dei formati A3 e A4, oltre alla possibilità fornite dalle apparecchiature di una scansione rapida dei documenti). La risposta alla richiesta di manutenzione non viene gestita direttamente in loco ma tramite l'apertura di ticket remoti che non prevedono l'immediatezza della risoluzione. Superato quindi il periodo di estensione della assistenza le macchine acquisite rimangono all'amministrazione con l'onere aggiuntivo di ricercare bandi e convenzioni, se esistenti, per il solo servizio di assistenza. Contrariamente il noleggio proposto dall'operatore economico, e già utilizzato dalla amministrazione, denominato progetto a costo copia, libera il comune dall'onere eventuale di ulteriore assistenza post adesione alla convenzione.
- 2) accurata esecuzione del precedente contratto: il "progetto a costo copia" si è dimostrata essere una soluzione ottimale per la dimensione e l'utilizzo delle macchine multifunzioni e stampanti della amministrazione. La risoluzione dei guasti, comprendente la capacità predittiva inserita come pilastro fondamentale nella gestione remota delle singole unità, permette una costante capacità di utilizzo del servizio, anche in corrispondenza del fisiologico cambio del toner, sia esso a colori o bianco nero.
- 3) effettiva assenza di alternative: tale performance permette di dimostrare che le richieste di intervento per blocco macchina sono ridotte al minimo e soprattutto la risoluzione di specifiche esigenze che sono risolte con interventi mirati da remoto, permettono sicuramente di affermare che tale proposta è difficilmente riscontrabile nelle offerte in convenzione esistente, e il risparmio in termini economici oltre che dovuto alla richiesta di interventi da parte di altri operatori (si intenda, ad esempio, la configurazione di accesso al servizio scansione di una o più macchine, così come la sostituzione integrale o di parte degli elementi della stampante che sono compresi all'interno dell'offerta dell'operatore prima indicato, diversamente occorre consultare operatori differenti e specializzati) permette un notevole risparmio anche in termini amministrativi e impegno di personale da dedicare a tale attività.

Eventuali osservazioni: Alla luce di quanto esposto al punto precedente occorre ulteriormente porre l'attenzione sulla soddisfazione da parte del personale dipendente, che trova risposta immediata e continuità di servizio per le rispettive difficoltà o interruzioni che si possono riscontrare durante la normale attività amministrativa.

Busto Garolfo, 02/12/2024

IL RESPONSABILE DELL'AREA
RISORSE STRUMENTALI



LEGATO ALLA DETERMINAZIONE N. 788 DEL 10/12/2024

Arch. Andrea Fogagnolo

Il presente documento è sottoscritto digitalmente conformemente a quanto previsto dal D.lgs 82/2005