



COMUNE DI BUSTO GAROLFO
CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DEL SETTORE 8 : Area Risorse Strumentali

RINNOVO SERVIZIO DOMINIO HOSTING ED EMAIL ISTITUZIONALI PER L'ANNO 2025. AFFIDAMENTO E ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA - CODICE CIG: B4C9A891CB	<i>Nr. Progr.</i>	809
	<i>Data</i>	12/12/2024
	<i>Proposta</i>	817
	<i>Copertura Finanziaria</i>	☒

Visto:

IL RESPONSABILE DI AREA

Data 12/12/2024

ANDREA FOGAGNOLO

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

OGGETTO:
RINNOVO SERVIZIO DOMINIO HOSTING ED EMAIL ISTITUZIONALI PER L'ANNO 2025.
AFFIDAMENTO E ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA - CODICE CIG: B4C9A891CB

IL RESPONSABILE DELL'AREA RISORSE STRUMENTALI

CIG N. B4C9A891CB

Visto l'Atto di Determinazione n. 966 del 18/12/2023 del Responsabile dell'Area Risorse Strumentali avente per oggetto: "Rinnovo servizio dominio hosting ed e-mail istituzionali per l'anno 2024 CODICE CIG: ZEB3DCC158";

Rilevato che tale servizio è in scadenza in data 10/01/2025 e che, se non rinnovato per tempo saranno disattivati tutti i servizi che permettono la pubblicazione online di documenti come da obblighi dalla normativa in corso;

Verificato che con atto di determinazione n. 365 del 29/05/2024 si procedeva alla richiesta di ampliamento capacitivo di n. 10 caselle di posta elettronica a servizio delle corrispondenti utenze ordinarie in uso presso questa Amministrazione;

Dato atto che il servizio finora fornito è risultato essere efficiente e che prevedere la migrazione comporta ulteriori costi e temporanee sospensioni di servizio e, considerato che il prezzo offerto risulta essere in linea con i valori di mercato;

Rilevata la necessità di rinnovare per il periodo 10/01/2025 – 10/01/2026 i servizi in oggetto alla Società Aruba S.p.A. - P.IVA 01573850516 Cod. Fisc. 04552920482 comportante la spesa di € 114,99 oltre IVA 22% per complessivi **€ 140,29**;

Visti gli articoli:

- 50, co. 1, lett. b) del d.lgs. n. 36/2023, che disciplina le procedure sottosoglia;
- 1, comma 450 della legge n. 96/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di bilancio per il 2019), il quale dispone che i comuni sono tenuti a servirsi del Mercato elettronico o dei sistemi telematici di negoziazione resi disponibili dalle centrali regionali di riferimento, per gli acquisti di valore pari o superiore a 5.000 euro, sino alla sottosoglia;
- 3 della legge n. 136/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

Visto il DURC prot. INAIL_45479551 del 24/09/2024 con scadenza 22/01/2025, dal quale si evince la regolarità contributiva della società Aruba S.p.A.;

Vista la disponibilità finanziaria presente sul cap. 1820/0 c.p.c. U.1.03.01.02.006 Titolo 1 Missione 1 Programma 8 del bilancio di esercizio 2025;

Accertata la propria competenza ad assumere il presente atto ai sensi dell'art. 109 del d.lgs. n. 267/2000 ed in forza delle attribuzioni previste dal decreto sindacale n° 9 del 28/07/2023 di conferimento, al sottoscritto, delle funzioni di Responsabile dell'Area Risorse Strumentali;

Visto l'art. 192, comma 1 del d.lgs. n. 267/2000 che prevede l'adozione delle determinazioni a contrarre con indicazione del fine che con il contratto si intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle amministrazioni dello stato e regioni che ne sono alla base;

Vista la normativa in materia di conflitto di interessi e nella fattispecie l'art. 6 bis legge 241/90, gli artt. 6 e 7 DPR 62/2013;

Atteso che il sottoscritto Responsabile, relativamente al presente procedimento, non si trova in conflitto di interessi, neanche potenziale;

Visto il vigente Regolamento dei Contratti del Comune;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità, approvato con Delibera di Consiglio Comunale n.52 del 20/12/2016;

DETERMINAZIONE N. 809 DEL 12/12/2024

Visto il testo unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

Visto il Decreto Legislativo n. 36 del 31 marzo 2023;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 8 in data 6 marzo 2024, dichiarata immediatamente eseguibile, ad oggetto: Approvazione DUP 2024/2026;

Vista, altresì, la deliberazione n. 9 in data 6 marzo 2024, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione 2024/2026;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 34 del 12 marzo 2024 ad oggetto Approvazione PEG 2024 dotazione finanziaria;

D E T E R M I N A

1. Di rinnovare per i motivi esposti in premessa, per il periodo 10/01/2025 – 10/01/2026 il servizio di hosting e registrazione del dominio istituzionale alla ditta Aruba S.p.A. - P.IVA 01573850516 Cod. Fisc. 04552920482, al costo complessivo di € 114,99 oltre IVA 22% per complessivi € **140,29**, dando atto che:
 - l'oggetto del contratto è l'affidamento del servizio dominio hosting ed e-mail istituzionali per l'anno 2025;
 - il servizio è affidato mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) D. Lgs. 36/2023;
 - di ricorrere per la forma del contratto allo scambio di corrispondenza commerciale;
2. Di assumere l'impegno di spesa di € 140,29 al cap. 1820/0 c.p.c. U.1.03.01.02.006 Titolo 1 Missione 1 Programma 8 del bilancio di esercizio 2025;
3. di dare atto che la prestazione di cui al sub.1 sarà esigibile entro il 31/12/2025 ed il pagamento della fattura dovrà essere effettuato entro 30 giorni dal ricevimento della stessa;
4. Di dare atto che il presente atto ed i conseguenti pagamenti, da effettuarsi entro la data indicata sulla fattura, risultano compatibili con le regole di Finanza Pubblica secondo quanto previsto dall'art. 9, comma 2, Legge n. 102/2009;
5. di dare atto che il Responsabile del Procedimento ai sensi della Legge 241/90 è l'arch. Andrea Fogagnolo;
6. di dare atto di liquidare e pagare la suddetta spesa previa presentazione di regolare fattura vistata dal Responsabile dell'Area Risorse Strumentali nei modi e nei termini fissati dal vigente Statuto comunale, nonché dal Regolamento di contabilità;
7. di disporre la comunicazione alla Ditta interessata dell'impegno di spesa e della copertura finanziaria del presente provvedimento, una volta divenuto esecutivo, con l'avvertenza che la successiva fattura dovrà riportare gli estremi della suddetta comunicazione;
8. di fare espressamente presente che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto contabile da parte del Responsabile dell'Area Economico Finanziaria

IL RESPONSABILE DELL'AREA RISORSE
STRUMENTALI
Arch. Andrea Fogagnolo

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)