



COMUNE DI BUSTO GAROLFO
CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DEL SETTORE 3 : Area Attivita' Educative e per il Tempo Libero

FORNITURA LIBRI DI TESTO A.S. 2024/2025 ALUNNI IN DIFFICOLTÀ: ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA - E CONTESTUALE LIQUIDAZIONE.	<i>Nr. Progr.</i>	629
	<i>Data</i>	21/10/2024
	<i>Proposta</i>	632
	<i>Copertura Finanziaria</i>	<input checked="" type="checkbox"/>

Visto:

IL RESPONSABILE DI AREA

Data 21/10/2024

DOT.SSA ROSELLA ROGORA

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

OGGETTO:

**FORNITURA LIBRI DI TESTO A.S. 2024/2025 ALUNNI IN DIFFICOLTÀ: ASSUNZIONE
IMPEGNO DI SPESA - E CONTESTUALE LIQUIDAZIONE.**

4A RESPONSABILE DELL'AREA ATTIVITA' EDUCATIVE E PER IL TEMPO LIBERO

Richiamata la deliberazione di C.C. n. 22 del 6/6/2016 con la quale è stato approvato il regolamento che disciplina gli interventi e le prestazioni sociali ed educative del Comune di Busto Garolfo;

Viste le relazioni dell'Area Promozione alla Persona, agli atti d'ufficio, dalle quali si rileva la necessità di un intervento a favore di nuclei familiari in condizioni di disagio socio-economico e per i quali si ritiene di sostenere la spesa per la fornitura di libri di testo e materiale scolastico per l'anno scolastico 2024/25;

Ritenuto di procedere, al fine di garantire il diritto allo studio ai minori indicati nella suddetta nota, assumendo l'impegno di spesa di € 206,25- a sostegno ed integrazione della spesa sostenuta dalle famiglie, con imputazione al cap. 4559/334 - Codice Piano dei Conti U. 1.04.02.05.999 Titolo 1 – Missione 4 Programma 7;

Visti gli articoli 107 e 183 del D. Lgs. 267/2000;

Visto l'art. 192 del D. Lgs. 267/2000;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Visto l'art. 23 "Direzione dei settori organizzativi" dello Statuto comunale, approvato con deliberazione del C.C. n. 2 del 17/1/2017;

Richiamato il Decreto Sindacale n. 8 del 26/7/2024 con il quale l'Avv. Rosella Rogora è stata nominata quale Responsabile dell'Area Attività Educative e per il Tempo Libero;

Richiamata la deliberazione del C.C. n. 8 del 6/3/2024 di approvazione del DUP 2024/2026;

Richiamata la deliberazione del C.C. n. 9 del 6/3/2024 di approvazione del bilancio di previsione 2024/2026;

Richiamata la deliberazione della G.C. n. 34 del 12/3/2024 con la quale è stato approvato il PEG dotazione finanziaria, per la gestione 2024;

D E T E R M I N A

- 1) Di provvedere, per i motivi esposti in premessa ed all'uopo richiamati quale parte integrante e sostanziale della presente determinazione, all'integrazione della spesa per la fornitura libri di testo a.s. 2024/25, al fine di garantire il diritto allo studio agli alunni le cui famiglie si trovano in difficoltà economica, secondo quanto indicato nelle note dall'assistente sociale, agli atti d'ufficio;
- 2) Di assumere l'impegno di spesa di € 206,25- con imputazione al cap. 4559/334 - Codice Piano dei Conti U. 1.04.02.05.999 Titolo 1 – Missione 4 Programma 7 del bilancio dell'esercizio in corso, così distinto:
 - € 104,75- per il pagamento della fattura della Cartoleria, "Giopatri" di De Innocentiis Patrizia di Busto Garolfo individuata dalla famiglia (nota prot. 21759/24), C.I.G. n. B3A515009B;
 - € 101,50- da liquidare alla sig. R.E. (prot. n. 19218/2024) come contribuzione alla spesa sostenuta dalla famiglia;
- 3) Di disporre la comunicazione ai terzi interessati dell'impegno di spesa e della copertura finanziaria del presente provvedimento, una volta divenuto esecutivo, con l'avvertenza che la successiva fattura dovrà riportare gli estremi della suddetta comunicazione;
- 4) Di ricorrere per la forma del contratto allo scambio di corrispondenza (ordine per accettazione) ex art. 32 comma 14 del D. Lgs. 50/2016;
- 5) Di dare atto che si provvederà alla liquidazione della fattura, ai sensi dell'art. 184 del D.Lgs n. 267/2000, nonché del vigente Regolamento di contabilità, previa apposizione del visto di regolarità contabile;
- 6) Di dare atto che la prestazione di cui trattasi sarà esigibile entro il 31/12/2024 e il pagamento dovrà avvenire entro 30 giorni dalla presentazione della fattura.

LIQUIDA

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 184 e 185 del D. Lgs. 267/2000 il contributo di € 101,50- alla sig.ra R.E. come da nota prot. 19218/24.

Busto Garolfo, 18/10/2024

LA RESPONSABILE DELL'AREA
ATTIVITA' EDUCATIVE E PER IL TEMPO LIBERO
Avv. Rosella Rogora