



COMUNE DI BUSTO GAROLFO
CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DEL SETTORE **6** : Area Demanio e Patrimonio Immobiliare

**AFFIDAMENTO DELLA VERIFICA E PROVA DI TENUTA
DELL'IMPIANTO IDRICO ANTINCENDIO PRESSO L'AREA
FESTE DEL PARCO COMUNALE "FALCONE BORSELLINO"
DI VIA MAZZINI ALLA SOCIETA' WORK IN PROGRESS SRL.
CIG. B48E6750D1.**

Nr. Progr.

752

Data

02/12/2024

Proposta

770

Copertura Finanziaria ☒

Visto:

IL RESPONSABILE DI AREA

Data 02/12/2024

ANDREA FOGAGNOLO

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

OGGETTO:
AFFIDAMENTO DELLA VERIFICA E PROVA DI TENUTA DELL'IMPIANTO IDRICO
ANTINCENDIO PRESSO L'AREA FESTE DEL PARCO COMUNALE "FALCONE BORSELLINO"
DI VIA MAZZINI ALLA SOCIETA' WORK IN PROGRESS SRL. CIG. B48E6750D1.

IL RESPONSABILE DELL'AREA DEMANIO
E PATRIMONIO IMMOBILIARE

Ravvisata la necessità di procedere all'esecuzione delle prove di tenuta dell'impianto idrico antincendio presso l'area feste del parco comunale "Falcone Borsellino" di via Mazzini, al fine di ottenere il certificato di prevenzione incendi (CPI) del sito;

Interpellata la società Work In Progress S.r.l. con sede in via Federico Antonio Ozanam n. 4, 20129 Milano (Mi) C.F. e P. IVA 05781650964, già affidataria dell'incarico di redazione del CPI dell'area feste, che si è detta disponibile all'immediata esecuzione del servizio per un importo pari a euro 450,00, oltre oneri di cassa 4%, oltre Iva 22%, per complessivi euro 570,96 come da preventivo prot. 24208 del 07/11/2024;

Visto l'art. 50 comma 1 lettera a) del D.lgs. 36/2023 ai sensi del quale per l'esecuzione di lavori di valore inferiore a € 150.000,00 è possibile procedere direttamente fermo restando il rispetto della disciplina legislativa in ordine agli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici;

Vista la Legge di Bilancio 2019 che ha innalzato la soglia per non incorrere nell'obbligo di utilizzo del MEPA ovvero in altri mercati elettronici, da euro 1.000,00 ad euro 5.000,00, senza l'utilizzo di strumenti telematici;

Considerato che la suddetta Ditta viene ritenuta attualmente la più idonea per l'esecuzione delle prestazioni in oggetto;

Atteso che il sottoscritto Responsabile, relativamente al presente procedimento, non si trova in conflitto d'interessi, neanche potenziale;

Considerato che la spesa di che trattasi trova copertura finanziaria nel corrente bilancio annuale;

Visto il D.U.R.C. (documento unico regolarità contributiva), rilasciato il 16/10/2024 prot. INAIL_INAIL_46003019, con scadenza validità il 13/02/2025 da cui risulta la regolarità contributiva della società Work In Progress S.r.l. con sede in via Federico Antonio Ozanam n. 4, 20129 Milano (Mi) C.F. e P. IVA 05781650964;

Visti i certificati penali prot. n. 17478 del 30/07/2024, ancora in corso di validità;

Ritenuto, pertanto, di procedere all'affidamento del servizio in oggetto alla società Work In Progress S.r.l., con sede in via Federico Antonio Ozanam n. 4, 20129 Milano (Mi) C.F. e P. IVA 05781650964, per l'importo di euro 450,00, oltre oneri di cassa 4%, oltre Iva 22%, per complessivi euro 570,96, come da preventivo prot. 24208 del 07/11/2024;

Richiamato il decreto sindacale n° 21 del 22/12/2023, col quale vengono attribuite al sottoscritto Arch. Andrea Fogagnolo le funzioni di cui all'art. 109 – commi 2 e 3 - del D.lgs. n. 267/2000, relativamente al Settore Tecnico ed assegnate le dotazioni dei capitoli di bilancio unitamente al potere di assumere atti di gestione;

Dato atto di aver verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere quindi in posizione di conflitto d'interesse per l'adozione del presente provvedimento, ai sensi del Piano Anticorruzione Legge 190/2012;

Dato atto che si procederà agli obblighi di pubblicazione dei dati nella sezione Amministrazione Trasparente istituita nel sito web comunale, in conformità a quanto previsto dall'art. 23 del D. Lgs. 33/2013 e dall'art. 1 c.32 della Legge 190/2012;

Accertato, ai sensi dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009, che il programma dei pagamenti, da effettuare in esecuzione del presente atto, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Dato atto, altresì, che la sottoscrizione del Responsabile del servizio competente, integra ed assorbe il parere di regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, richiesto dall'art. 147 bis del Testo Unico Enti Locali;

Visti:

- il vigente Regolamento dei Contratti del Comune;
- il D.P.R. 207/2010 per quanto applicabile;
- il D.lgs. 36/2023, per quanto applicabile;
- il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.L. n. 267 del 18.08.2000;
- l'art. 3 del D.L. n. 174/2012;
- il D.P.R. 207/2010 per quanto applicabile;

Vista la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 8 del 06.03.2024 di approvazione del DUP 2024/2026;

Vista la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 9 del 06.03.2024 di Approvazione del Bilancio di previsione 2024/2026;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 34 del 12.03.2024 di approvazione del PEG 2024

DETERMINA

1) Di affidare, per le motivazioni in premessa citate e all'uopo richiamate, l'esecuzione delle prove di tenuta dell'impianto idrico antincendio presso l'area feste del parco comunale "Falcone Borsellino" di via Mazzini, al fine di ottenere il certificato di prevenzione incendi (CPI) del sito, alla società Work In Progress Srl con sede in via Federico Antonio Ozanam n. 4, 20129 Milano (Mi) C.F. e P. IVA 05781650964, per un importo di € euro 450,00, oltre oneri di cassa 4%, oltre Iva 22%, per complessivi euro 570,96, come da preventivo prot. n.24208 del 07/11/2024, per i motivi ivi esposti;

2) Di impegnare la spesa complessiva di € 570,96 oneri ed iva 22% compresa con imputazione ai seguenti capitoli:

- Quanto a euro 489,74 al capitolo 1638/234 del bilancio di previsione dell'esercizio in corso, gestione competenza U.1.03.02.99.999 – titolo 1 missione 1 programma 6
- Quanto a euro 81,22 al capitolo 1635/147 del bilancio di previsione dell'esercizio in corso, gestione competenza U.1.03.02.10.001 – titolo 1 missione 1 programma 6

3) Di ricorrere per la forma del contratto allo scambio di corrispondenza ex art. 18 comma 1 del d.lgs. 36/2023;

- 4) Di dare atto che il CIG del presente affidamento è B48E6750D1;
- 5) Di dare atto che le prestazioni di cui al sub. 1 saranno esigibili entro il 31/12/2024 ed i pagamenti avverranno entro 30 giorni dal ricevimento della fattura;
- 6) Di dare atto che il responsabile del presente procedimento, nell'ambito dell'Area Demanio e Patrimonio Immobiliare è l'Arch. Andrea Fogagnolo e che lo stesso dichiara, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/1990, di non trovarsi in situazione di conflitto d'interessi, neppure potenziale, con il soggetto beneficiario del presente provvedimento;
- 7) Di dare atto che, al fine di consentire la tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della Legge 136/2010, la liquidazione della spesa sarà effettuata mediante bonifici bancari idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni;
- 8) Di evidenziare che il presente atto ed i conseguenti pagamenti da effettuarsi entro il termine previsto dal vigente regolamento di contabilità, risultano compatibili con le regole di Finanza Pubblica secondo quanto previsto dall'art. 9, comma 2, Legge n. 102/2009;
- 9) Di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto contabile da parte del Responsabile dell'Area Economico Finanziaria;
- 10) Di fare espressamente presente che il Responsabile dell'Area Demanio e Patrimonio Immobiliare, ai sensi dell'articolo 184 del D.lgs. 267/2000, nonché del vigente Regolamento di Contabilità con proprio atto provvederà alla liquidazione della spesa suddetta previa apposizione sulle relative fatture del visto in ordine alla loro regolarità contabile;
- 11) Di dare atto del parere favorevole del responsabile del servizio finanziario allegato in ordine alla regolarità contabile ai sensi dell'art. 49 del D.lgs. 18/08/2000, n. 267 s.m.i. che attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 147 bis del D.lgs. 18/08/2000, n. 267 s.m.i.;

**IL RESPONSABILE DELL'AREA
DEMANIO E PATRIMONIO IMMOBILIARE**
f.to Arch. Andrea Fogagnolo

Allegati:

- Preventivo prot. 24208 del 07/11/2024

Milano il 04/11/2024

Spett.le

Comune di Busto Garolfo
Piazza Armando Diaz 1
20038 Busto Garolfo (MI)

Offerta 0033/2024

OGGETTO: Offerta per prestazioni di servizi relativi alla verifica dell'impianto idrico antincendio denominato "Area feste" sito presso il Parco Falcone Borsellino di via Mazzini, di proprietà comunale

Facendo seguito alla Vs gradita richiesta di voler procedere alle verifiche delle strutture in oggetto, si trasmette la nostra migliore offerta per le prestazioni inerenti a:

Verifica della prova di tenuta e portata dell'impianto idrico antincendio.

Offerta tecnica

Sulla scorta di quanto sopra esposto la richiesta per l'espletamento delle suddette attività ammonta ad €450,00 oltre oneri

Tempistiche:

Consegna entro il 5 ottobre 2024

Pagamento:

Da concordare

Restando a Vs. Completa disposizione per ogni eventuale domanda o chiarimento utile, cogliamo l'occasione per porgere i più,

Cordiali Saluti.
Workinprogress Italia Srl


Il Committente
PER ACCETTAZIONE:

data	firma

WORKINPROGRESS ITALIA SRL

Sede Legale: Via Federico Antonio Ozanam, 4 – 20129 Milano (MI)

Sede Operativa: Via Modigliani, 9 – 20865 Usmate Velate (MB)

Tel 02- 36705859

E-Mail: info@workinprogressitalia.it **PEC:** workinprogressitalia@legalmail.it

Web Site: www.workinprogressitalia.it

P.Iva e C.F. 05781650964