



COMUNE DI BUSTO GAROLFO
CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DEL SETTORE 6 : Area Demanio e Patrimonio Immobiliare

PROROGA PER IL PERIODO DAL 01.02.2023 AL 31.03.2023, DELL'APPALTO: "SERVIZI TECNICI MANUTENTIVI ESTERNI" AFFIDATO ALLA COOPERATIVA JOLLY SERVICE ONLUS DI CANEGRATE (MI) E IMPEGNO DI SPESA. CIG:ZA139BF184	<i>Nr. Progr.</i>	74
	<i>Data</i>	31/01/2023
	<i>Proposta</i>	82
	<i>Copertura Finanziaria</i>	<input checked="" type="checkbox"/>

Visto:

IL RESPONSABILE DI AREA

Data 31/01/2023

ARCH. GIUSEPPE SANGUEDOLCE

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

OGGETTO:

PROROGA PER IL PERIODO DAL 01.02.2023 AL 31.03.2023, DELL'APPALTO: "SERVIZI TECNICI MANUTENTIVI ESTERNI" AFFIDATO ALLA COOPERATIVA JOLLY SERVICE ONLUS DI CANEGRATE (MI) E IMPEGNO DI SPESA. CIG:ZA139BF184

IL RESPONSABILE DELL'AREA DEMANIO E PATRIMONIO IMMOBILIARE

CIG: ZA139BF184

Richiamati:

- l'atto di determinazione del Responsabile dell'Area Demanio e Patrimonio Immobiliare n. 41 del 17.01.2020 con oggetto: "Affidamento della convenzione ai sensi dell'art. 5, comma 1 della L. 381/1991, per la durata di anni due, per l'inserimento lavorativo di persone svantaggiate nell'esecuzione dei servizi tecnici manutentivi esterni, alla Cooperativa Sociale Jolly Service Onlus con sede in Via Cavalese n. 1 – 20010 Canegrate (Mi) – P.I. 13101930157" per il periodo dal 18.01.2020 al 17.01. 2022;
- l'atto di determinazione del Responsabile dell'Area Demanio e Patrimonio Immobiliare n. 26 del 21.01.2022 con oggetto: "Assunzione impegno di spesa per il periodo dal 01.01.2022 al 17.01.2022 per i servizi tecnici manutentivi esterni affidati alla Cooperativa Sociale Jolly Service Onlus";
- l'atto di determinazione del Responsabile dell'Area Demanio e Patrimonio Immobiliare n. 41 del 26.01.2022 con oggetto: "PROROGA, PER IL PERIODO DAL 18.01.2022 AL 17.04.2022, DEI SERVIZI TECNICI MANUTENTIVI ESTERNI, AFFIDATI ALLA COOPERATIVA SOCIALE JOLLY SERVICE DI CANEGRATE (MI) E ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA. CIG: Z5234E0046";
- l'atto di determinazione del Responsabile dell'Area Demanio e Patrimonio Immobiliare n. 221 del 15.04.2022 con oggetto: "PROROGA, PER IL PERIODO DAL 18.04.2022 AL 31.12.2022, DEI SERVIZI TECNICI MANUTENTIVI ESTERNI, AFFIDATI ALLA COOPERATIVA SOCIALE JOLLY SERVICE DI CANEGRATE (MI) E ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA. CIG: ZC23609161";
- l'atto di determinazione del Responsabile dell'Area Demanio e Patrimonio Immobiliare n. 718 del 07.12.2022 con oggetto: "PROROGA, PER IL PERIODO DAL 01.01.2023 AL 31.01.2023, DEI SERVIZI TECNICI MANUTENTIVI ESTERNI, AFFIDATI ALLA COOPERATIVA SOCIALE JOLLY SERVICE DI CANEGRATE (MI) E ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA. CIG: ZC23609161".

Vista la relazione del Responsabile del Procedimento.

Richiamato l'atto di determinazione del Responsabile dell'Area Demanio e Patrimonio Immobiliare n. 67 del 31.01.2023 con oggetto: APPROVAZIONE ATTI PROPEDEUTICI RELATIVI ALLA "PROCEDURA NEGOZIATA RISERVATA ALLE COOPERATIVE SOCIALI DI TIPO B E AI LORO CONSORZI PER L'AFFIDAMENTO DELLA CONVENZIONE AI SENSI DELL'ART. 5 COMMA 1 DELLA LEGGE N.381/1991 PER L'INSERIMENTO LAVORATIVO DI PERSONE SVANTAGGIATE NELLA GESTIONE DEI SERVIZI TECNICI MANUTENTIVI ESTERNI E PULIZIA E SPAZZAMENTO PARCHI E GIARDINI" E ALL'INDAGINE DI MERCATO FINALIZZATA ALL'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE E AVVIO DELLA RELATIVA PROCEDURA.

Dato atto che, nelle more dell'espletamento delle procedure di gara con procedura negoziata mediante convenzionamento che prevedono l'accorpamento dei servizi tecnici manutentivi esterni e il servizio di spazzamento e pulizia parchi e giardini, è stata richiesta disponibilità alla proroga dell'attuale servizio alla Cooperativa Sociale Jolly Service Onlus con nota prot. 2243 del 30.01.2023.

Vista la nota prot. n. 2280 del 31.01.2023 con la quale la Cooperativa Sociale Jolly Service Onlus conferma la propria disponibilità.

Ritenuto di prorogare il sopra citato servizio per il periodo dal 01.02.2023 al 31.03.2023 agli stessi prezzi, patti e condizioni dell'appalto in essere.

Vista la certificazione DURC protocollo INPS_35304033 del 30.10.2022 con scadenza 28/02/2023 dalla quale si rileva la regolarità contributiva della Cooperativa Jolly Service.

Vista la Legge 381/1991.

Visto l'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000.

Visto il D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Visto il Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Visto il vigente Regolamento dei Contratti del Comune;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 52 del 20.12.2016;

Vista la normativa in materia di conflitto di interessi e nella fattispecie l'art. 6 bis legge 241/90, l'art. 6 e 7 DPR 62/2013.

Atteso che il sottoscritto Responsabile, relativamente al presente procedimento, non si trova in conflitto d'interessi, neanche potenziale.

Accertata la propria competenza ad assumere il presente atto ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 ed in forza delle attribuzioni proprie del settore istituzionale previste da Decreto Sindacale n. 10 del 28.07.2022.

Visto la Legge n. 197 del 29.12.2022 che differisce al 30/04/2023 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione degli enti locali di cui all'articolo 151 del Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267".

Richiamata la Deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 10.01.2023 con la quale è stato approvata l'assegnazione dei capitoli per la gestione dell'esercizio provvisorio (PEG provvisorio).

DETERMINA

1. di prorogare, per i motivi esposti in premessa ed all'uopo interamente richiamati, per il periodo dal **01.02.2023 al 31.03.2023**, i servizi tecnici manutentivi esterni, alla Cooperativa Sociale Jolly Service Onlus con sede in Via Cavalese n. 1 – 20010 Canegrate (Mi) – P.I. 13101930157 affidati con atto di determinazione del Responsabile dell'Area Demanio e Patrimonio Immobiliare n. 41 del 17.01.2020, nelle more dell'espletamento delle procedure di gara che prevedono l'accorpamento dei servizi tecnici manutentivi esterni e il servizio di spazzamento e pulizia parchi e giardini;

2. di approvare l'allegata Relazione del Responsabile del Procedimento;
3. di impegnare la somma di € 13.530,00 di cui € 270,00 per oneri della sicurezza e IVA 22% pari a € 2.976,60, per complessivi € 16.506,60 quanto a € 10.558,09 al cap. 1537/213 Nuovo Ordinamento U.1.03.02.09.008 Titolo 1 Missione 1 Programma 5 del predisponendo bilancio dell'esercizio 2023 e quanto a € 5.948,51 al cap. 9531/101 Nuovo Ordinamento U.1.03.02.15.004 Titolo 1 Missione 9 Programma 3 del predisponendo bilancio dell'esercizio 2023;
4. di dare atto che tale spesa, assunta nel rispetto dell'art. 163, comma 1, del D. Lgs. n.267/2000 non è suscettibile di pagamento frazionato in dodicesimi in quanto trattasi di servizio essenziale continuativo;
5. di dare atto che le prestazioni saranno esigibili entro il 31.03.2023;
6. di dare atto che il pagamento delle fatture dovrà essere effettuato entro 30 giorni dalla di presentazione delle stesse al protocollo comunale;
7. di dare atto che l'assunzione del presente impegno di spesa ed i conseguenti pagamenti da effettuarsi entro il termine previsto dal vigente regolamento di contabilità, risultano compatibili con le regole di Finanza Pubblica secondo quanto previsto dall'art. 9, comma 2, Legge n. 102/2009;
8. di fare espressamente presente che il Responsabile dell'Area Demanio e Patrimonio Immobiliare, ai sensi dell'articolo 184 del D.Lgs. 267/2000, nonché del vigente Regolamento di Contabilità con proprio atto provvederà alla liquidazione della spesa suddetta previa opposizione sulle relative fatture del visto in ordine alla loro regolarità contabile;
9. di fare espressamente presente che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto contabile da parte del Responsabile dell'Area Economica Finanziaria.

Il Responsabile dell'Area Demanio e Patrimonio Immobiliare
Arch. Giuseppe Sanguedolce



COMUNE DI BUSTO GAROLFO
Città Metropolitana di Milano

Piazza Diaz n. 1 - 20020 Busto Garolfo - www.comune.bustogarolfo.mi.it

PROPOSTA RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Oggetto: PROROGA DEI SERVIZI TECNICI MANUTENTIVI ESTERNI.

DITTA: Cooperativa Sociale JOLLY SERVICE O.N.L U.S. con sede legale ed operativa in Via Cavalese, 1- 20010 CANEGRATE (MI), P.I. 13101930157.

CIG:ZA139BF184.

SCOPO DEL SERVIZIO: continuità dei servizi essenziali di cui in oggetto su tutto il territorio comunale, nelle more dell'espletamento delle procedure di gara con procedura negoziata mediante convenzionamento che prevedono l'accorpamento dei servizi tecnici manutentivi esterni e il servizio di spazzamento e pulizia parchi e giardini di cui all'atto di determinazione del Responsabile dell'Area Demanio e Patrimonio Immobiliare n. 67 del 31.01.2023 con oggetto: APPROVAZIONE ATTI PROPEDEUTICI RELATIVI ALLA "PROCEDURA NEGOZIATA RISERVATA ALLE COOPERATIVE SOCIALI DI TIPO B E AI LORO CONSORZI PER L'AFFIDAMENTO DELLA CONVENZIONE AI SENSI DELL'ART. 5 COMMA 1 DELLA LEGGE N.381/1991 PER L'INSERIMENTO LAVORATIVO DI PERSONE SVANTAGGIATE NELLA GESTIONE DEI SERVIZI TECNICI MANUTENTIVI ESTERNI E PULIZIA E SPAZZAMENTO PARCHI E GIARDINI" E ALL'INDAGINE DI MERCATO FINALIZZATA ALL'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE E AVVIO DELLA RELATIVA PROCEDURA, è stata richiesta disponibilità alla proroga dell'attuale servizio alla Cooperativa Sociale Jolly Service Onlus con nota prot. 2243 del 30.01.2023 che ha confermato la propria disponibilità nota prot. n. 2282 del 31.01.2023.

OGGETTO DEL SERVIZIO: servizi tecnici manutentivi esterni consistenti a titolo indicativo e non esaustivo in lavori di piccoli ripristini stradali, piccole opere da imprenditore edile, assistenza al personale interno all'Ente, servizi aggiuntivi assistenza con apposito soffiatore alla pulizia stradale, al recupero rifiuti abbandonati ed al servizio ecologia, manutenzione del verde del territorio comunale, montaggio e smontaggio tabelloni elettorali e seggi elettorali, altri servizi manutentivi.

TEMPO E LUOGO DI CONSEGNA: dal 01.02.2023 al 31.03.2023.

TEMPI DI PAGAMENTO DEL CORRISPETTIVO: con le modalità stabilite dal Capitolato Speciale d'Appalto e comunque entro 60 gg da ricevimento fattura.

ASSUNZIONE OBBLIGHI DI TRACCIABILITA': richiesti.

CORRISPETTIVO PREVISTO

Per totale stimato di n. 591 ore

- | | |
|---|-------------|
| - Importo previsto per interventi (al netto dello sconto percentuale offerto in sede di gara del 5,75%), oneri della sicurezza esclusi: | € 13.260,00 |
| - Oneri della sicurezza | € 270,00 |
| - IVA 22 % | € 2.976,60 |

- TOTALE

€ 16.506,60

REQUISITI DI NAGOZIAZIONE: acquisiti (autocertificazioni, tracciabilità, casellario, durc);

MODALITA' DI NEGOZIAZIONE: necessita proroga al fine di garantire continuità dei servizi essenziali di cui in oggetto su tutto il territorio comunale nelle more dell'espletamento delle procedure di nuova gara.

CONTRATTO: si ricorre, per la forma del contratto, allo scambio di corrispondenza (ordine per accettazione) ex art. 32, comma 14) del D.Lgs. n. 50/2016.

RISPETTO DEL PRINCIPIO DI TURNAZIONE: la Cooperativa di cui sopra è stata selezionata per motivi di funzionalità e continuità dei servizi in essere, con soddisfazione dell'Amministrazione Comunale, si è resa immediatamente disponibile alla proroga, agli stessi prezzi, patti e condizioni della convenzione in essere, ritenuti congrui da questa Amministrazione Comunale.

F.to Il Responsabile del Procedimento
Geom. Paola Morlacchi