COMUNE DI BUSTO GAROLFO

CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

O R I G I N A L E

DETERMINAZIONE DEL SETTORE ***1*** *: Area Istituzionale e Risorse Umane*

ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER ACQUISTO BLOCCHETTI BUONI PASTO DA FRUIRE IN RELAZIONE AL SERVIZIO MENSA DIPENDENTI COMUNALI. CIG. ZD83AF2D8C	*Nr. Progr.* **326** *Data* **28/04/2023** *Proposta* **332** *Copertura Finanziaria* ☒

Visto:

Data 28/04/2023

IL RESPONSABILE DI AREA

DOTT.SSA ROSSANA ARNOLDI

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

OGGETTO:
ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER ACQUISTO BLOCCHETTI BUONI PASTO DA FRUIRE IN RELAZIONE AL SERVIZIO MENSA DIPENDENTI COMUNALI. CIG. ZD83AF2D8C

LA RESPONSABILE DELL'AREA ISTITUZIONALE E RISORSE UMANE

Considerato che all'interno dell'Ente è attivo, tramite convenzione con ristoratori locali, il servizio mensa per i dipendenti;

Accertato che tale servizio richiede, per la registrazione effettiva del consumo del pasto ai fini del pagamento dello stesso, l'utilizzo di buoni pasto in dotazione all'ufficio personale e da consegnare ai dipendenti previa richiesta;

Considerato che i buoni di che trattasi provengono da blocchetti numerati e con logo del Comune, come forniti da anni dalla Ditta Myo spa di Torriana (Rn);

Considerato altresì che la dotazione di tali blocchetti è ormai in esaurimento e che si rende necessario acquistarne di nuovi onde garantire la fruizione del servizio di mensa da parte dei dipendenti comunali;

Contattata al proposito la Ditta sopra citata ed acquisito dalla stessa un preventivo in data 13/04/2023 che attesta una spesa pari a complessivi € 488,00 Iva compresa per la fornitura di n. 500 blocchetti intestati e numerati cronologicamente;

Accertato che tale fornitura si rende urgente considerata la scarsità delle giacenze in dotazione all'Ente;

Considerato che tale spesa, derivante da un acquisto di stampati, appare da imputare ai seguenti capitoli del bilancio dell'esercizio in corso che presenta la necessaria disponibilità:
- cap. 1221/50 per la somma pari ad € 88,00;
- cap. 1721/50 per la somma pari ad € 100,00;
- cap. 3121/50 per la somma pari ad € 100,00;
- cap. 9121/50 per la somma pari ad € 100,00;
- cap. 11521/50 per la somma pari ad € 100,00;

Acquisita in data 18/04/2023 la disponibilità del Responsabile dell'Area Risorse Strumentali a concedere l'utilizzo degli innanzi citati capitoli di bilancio, di propria competenza;

Visto il CIG a cui corrisponde il n. ZD83AF2D8C rilasciato dalla AVCP;

Richiamata la deliberazione di Consiglio Comunale n. 12 del 26/04/2023 di aggiornamento al Dup 2023/2025;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 26/04/2023 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2023/2025;

Richiamata altresì la deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 10/01/2023 di approvazione del Peg per la gestione dell'esercizio provvisorio;

Visto il Decreto Sindacale n. 5 in data 28/07/2022, con il quale è stato individuato il Responsabile dell'Area Istituzionale e Risorse Umane;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Visto il Decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n. 267 – Testo Unico degli Enti Locali;

D E T E R M I N A

1. di assumere, per i motivi esposti in premessa, l'impegno di spesa in relazione all'acquisto di blocchetti buoni pasto, per un importò complessivo pari ad € 488,00 Iva compresa, con imputazione ai seguenti capitoli:

- € 88,00 cap. 1221/50 U 1.03.01.02.00 del bilancio dell'esercizio in corso che presenta la necessaria disponibilità;
- € 100,00 cap. 1721/50 U 1.00.00.00.00 del bilancio dell'esercizio in corso che presenta la necessaria disponibilità;
- € 100,00 cap. 3121/50 U 1.03.01.02.00 del bilancio dell'esercizio in corso che presenta la necessaria disponibilità;
- € 100,00 cap. 9121/50 U 1.03.01.02.001 del bilancio dell'esercizio in corso che presenta la necessaria disponibilità;
- € 100,00 cap. 11521/50 U 1.00.00.00.00 del bilancio dell'esercizio in corso che presenta la necessaria disponibilità;

2. di aver acquisito in data 18/04/2023 la disponibilità del Responsabile dell'Area Risorse Strumentali a concedere l'utilizzo degli innanzi citati capitoli di bilancio, di propria competenza, in virtù dell'acquisto di stampati di che trattasi;

3. di corrispondere la somma di cui al precedente punto 1) previa fattura a favore della Ditta Myo spa via Santarcangiolese, 6 47825 Torriana (Rn) – P. iva 03222970406;

4. di procedere, con successivo atto, alla liquidazione della somma pari ad € 488,00 Iva compresa secondo quanto previsto ed indicato nel punto 3) della presente determinazione;

5. di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva non appena verrà apposto il visto contabile.

La Responsabile dell'Area ISTITUZIONALE E RISORSE UMANE
Dott.ssa Rossana Arnoldi