



**COMUNE DI BUSTO GAROLFO**  
**CITTA' METROPOLITANA DI MILANO**

**ORIGINALE**

DETERMINAZIONE DEL SETTORE 3 : Area Attivita' Educative e per il Tempo Libero

**VERSAMENTO AL CSBNO DELL'ACCONTO DELLA QUOTA  
DI ADESIONE 2023: ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA E  
CONTESTUALE LIQUIDAZIONE**

*Nr. Progr.*

**195**

*Data*

**13/03/2023**

*Proposta*

**197**

*Copertura Finanziaria*

Visto:

**IL RESPONSABILE DI AREA**

Data 13/03/2023

*DOTT.SSA ROSELLA ROGORA*

*Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).*

**OGGETTO:**  
**VERSAMENTO AL CSBNO DELL'ACCONTO DELLA QUOTA DI**  
**ADESIONE 2023: ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA E CONTESTUALE**  
**LIQUIDAZIONE**

**LA RESPONSABILE DELL'AREA ATTIVITA' EDUCATIVE**  
**E PER IL TEMPO LIBERO**

Richiamati i seguenti atti:

- deliberazione del C.C. n. 20 del 6/06/2016 avente per oggetto: "Approvazione nuovo statuto dell'Azienda Speciale Consortile CSBNO e nuova Convenzione", con la quale il Comune di Busto Garolfo ha aderito alla suddetta Azienda Speciale Consortile per la gestione comune dei servizi bibliotecari;
- deliberazione del C.C. n. 43 del 21/12/2020 con la quale è stata approvata la modifica dello Statuto, in relazione all'esercizio del controllo analogo per gli affidamenti in house;

Dato atto che l'adesione al CSBNO comporta il versamento di una quota annuale, composta da una parte fissa e da una parte variabile, legata alla popolazione residente, per i servizi comuni di manutenzione hardware e software, l'acquisto libri e la quota per attività di "promolettura" e che il prospetto delle quote annuali per ciascun Comune viene approvato dall'Assemblea con il bilancio di previsione;

Vista la nota prot. 2717 del 02/03/2023 con la quale CSBNO chiede il versamento entro marzo della prima tranches della quota annuale di adesione, pari al 70% del totale della quota versata nel 2022, specificando che dopo l'approvazione del bilancio aziendale saranno approvate le quote 2023 e che si potrà procedere all'eventuale conguaglio al momento del saldo, entro giugno;

Dato atto che la quota pagata per il 2022 è stata di € 29.832,81 (alla quale è stata applicata la ritenuta del 4%) e che il 70% ammonta a € 20.883,00;

Ritenuto, quindi, di assumere l'impegno di spesa di € 20.883,00 vista la disponibilità sul cap. 5151/265 Codice piano dei conti U.1.04.01.02.003 Titolo 1 Missione 5 Programma 2 del bilancio dell'esercizio in corso;

Visti gli articoli 107 e 183 del D. Lgs. 267/2000;

Visto l'art. 192 del D. Lgs. 267/2000;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Visto l'art. 23 "Direzione dei settori organizzativi" dello Statuto comunale, approvato con deliberazione del C.C. n. 2 del 17/1/2017;

Richiamato il Decreto Sindacale n. 9 del 28/7/2022 con il quale sono stati nominati i Responsabili degli Uffici e dei Servizi, individuando l'Avv. Rosella Rogora quale Responsabile dell'Area Attività Educative e per il Tempo Libero;

Richiamato l'aggiornamento del DUP 2022/2024 approvato con deliberazione del C.C. n. 32 del 31/5/2022 ed il DUP 2023/2025 approvato con deliberazione del C.C. n. 42 del 27/7/2022;

Vista la Legge 197 del 29/12/2022 (Legge di bilancio 2023) che ha prorogato al 30/4/2023 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione dell'esercizio 2023;

Dato atto che, a norma dell'art. 163, comma 3, del Decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n. 267, ove la scadenza del termine per deliberare il Bilancio di previsione sia stata fissata da norme statali in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio finanziario di riferimento, l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato sino a tale termine;

Vista la deliberazione della G.C. n. 1 in data 10/1/2023 di approvazione del PEG per la gestione dell'esercizio provvisorio;

#### DETERMINA

1. Di versare, per le motivazioni esposte in premessa che qui si intendono richiamate quale parte integrante e sostanziale della presente determinazione, la prima tranche quale acconto della quota di adesione al CSBNO per il 2023 per l'importo di € 20.883,00 dando atto che si procederà al conguaglio al momento del saldo, in seguito all'approvazione del bilancio 2023 CSBNO e delle quote da parte dell'Assemblea;
2. Di assumere l'impegno di spesa di € 20.883,00 con imputazione al cap. 5151/265 (Codice piano dei conti U.1.04.01.02.003 Titolo 1 Missione 5 Programma 2 del bilancio di previsione dell'esercizio in corso che presenta la necessaria disponibilità;
3. Di disporre la comunicazione ai terzi interessati dell'impegno di spesa e della copertura finanziaria del presente provvedimento, una volta divenuto esecutivo;
4. Di dare atto che il presente impegno di spesa, assunto nel rispetto dell'art. 163 c.1 del D.Lgs 267/2000 non è suscettibile di pagamento frazionato in dodicesimi, in quanto regolato da apposita convenzione;
5. Di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione, da parte del Responsabile dell'Area Finanziaria, del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

LIQUIDA

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 184 e 185 del D. Lgs. 267/2000 al CSBNO l'acconto della quota 2023:

€ 20.883,00 entro il 31/3/2022

IBAN IT06N0503433473000000003369 c/o Banco BPM spa filiale di Novate Milanese.

Alla quota dovrà essere applicata la ritenuta del 4% come richiesto da CSBNO.

Busto Garolfo, 09/03/2023

LA RESPONSABILE AREA  
ATTIVITA' EDUCATIVE E PER IL TEMPO LIBERO  
Avv. Rosella Rogora