



COMUNE DI BUSTO GAROLFO
CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DEL SETTORE 3 : Area Attivita' Educative e per il Tempo Libero

| | | |
|--|------------------------------|-------------------------------------|
| VISITA COMMISSIONE EUROPEA ACES PER CANDIDATURA "COMUNE EUROPEO DELLO SPORT 2028" ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER OSPITALITA' INCARICO HOTEL - MOTEL MEDITERRANEO | <i>Nr. Progr.</i> | 313 |
| | <i>Data</i> | 14/05/2026 |
| | <i>Proposta</i> | 320 |
| | <i>Copertura Finanziaria</i> | <input checked="" type="checkbox"/> |

Visto:

IL RESPONSABILE DI AREA

Data 14/05/2026

DOTT.SSA ROSELLA ROGORA

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

OGGETTO:
**VISITA COMMISSIONE EUROPEA ACES PER CANDIDATURA "COMUNE EUROPEO DELLO
SPORT 2028" ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER OSPITALITA' INCARICO HOTEL -
MOTEL MEDITERRANEO**

RESPONSABILE DELL'AREA ATTIVITA' EDUCATIVE E PER IL TEMPO LIBERO

Richiamata la deliberazione della G.C. n. 118 del 4/08/2026 con la quale è stata approvato il progetto e relativo regolamento ACES per la candidatura del Comune di Busto Garolfo "Comune Europeo dello Sport 2028";

Vista la nota, prot. n. 6112 del 16/03/2026, con la quale Aces Europe ci comunica che la commissione sarà in visita nel territorio comunale dal 18 al 20 giugno p.v. e ai sensi del regolamento le spese per l'accoglienza dei membri sono a carico del Comune Candidato;

Visto il preventivo, prot. n. 9311/2026, pervenuto da Hotel Motel Mediterraneo di Villa Cortese, comportante la spesa di € 78,00- al giorno oltre IVA a camera, per una spesa totale di € 780,80 oltre IVA del 10%;

Visto l'art. 50 del D. Lgs. 36/2023 ai sensi dei quali per l'acquisto di beni e servizi di valore inferiore ad € 140.000,00 è possibile procedere direttamente, fermo restando il rispetto della disciplina legislativa in ordine agli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e negoziazione, anche telematici;

Dato atto che ai sensi dell'art. 1 comma 130 della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di stabilità) è possibile non ricorrere agli strumenti del Mercato Elettronico per acquisti fino a cinquemila euro;

Considerato che è stata attivata la procedura dell'affidamento diretto sul portale PCP - Anac;

Vista la regolarità del D.U.R.C., INPS prot. 50251050;

Ritenuto di incaricare l'Hotel – Motel Mediterraneo di Villa Cortese per il servizio di alloggio dei cinque membri della commissione Aces per due giorni per una spesa di € 780,00 oltre IVA, in quanto l'offerta risulta congrua e unico albergo della zona;

Visti gli articoli 107 e 183 del D. Lgs. 267/2000;

Visto l'art. 192 del D. Lgs. 267/2000;

Visto l'art. 17 del D. Lgs. 36/2023;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Visto l'art. 23 "Direzione dei settori organizzativi" dello Statuto comunale, approvato con deliberazione del C.C. n. 2 del 17/1/2017;

Richiamato il Decreto Sindacale n. 6 del 20/4/2026 con il quale l'Avv. Rosella Rogora è stata nominata quale Responsabile dell'Area Attività Educative e per il Tempo Libero;

Richiamata la deliberazione del C.C. n. 93 del 18/12/2025 di approvazione dell'aggiornamento al DUP 2026-2028;

Richiamata la deliberazione del C.C. n. 94 del 18/12/2025 di approvazione del bilancio di previsione 2026-2028;

Richiamata la deliberazione della G.C. n. 1 del 08/1/2026 con la quale è stato approvato il PEG dotazione finanziaria, per la gestione 2026;

Richiamata la deliberazione del C.C. n. 26 del 30/4/2026 “Variazione al Bilancio di previsione 2026-2028 e DUP 2026 – 2028”;

Dichiarato di non trovarsi in alcuna delle cause di conflitto di interesse anche potenziale, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/1990 e dell'art. 6 comma 2 del D.P.R. 62/2013;

DETERMINA

- 1) Di affidare, per i motivi esposti in premessa ed all'uopo richiamati quale parte integrante e sostanziale della presente determinazione, all'Hotel – Motel Mediterraneo di Villa Cortese il servizio di alloggio dei cinque membri della Commissione Aces in visita sul territorio comunale dal 18 al 20 giugno 2026 per un importo di € 780,00 oltre IVA, per un totale complessivo di € 858,00;
- 2) Di assumere l'impegno di spesa di € 858,00 sul capitolo 6333/134 del bilancio dell'esercizio in corso CpC U.1.03.02.02.005 Titolo 1 Missione 6 Programma 1;
- 3) Di disporre la comunicazione ai terzi interessati dell'impegno di spesa e della copertura finanziaria del presente provvedimento, una volta divenuto esecutivo;
- 4) Di dare atto che si procederà alla liquidazione delle fatture con apposito atto di liquidazione, ai sensi dell'art. 184 del D.Lgs. 267/2000, nonché del vigente regolamento di contabilità, previa apposizione sulle relative fatture del visto in ordine alla loro regolarità contabile;
- 5) Di dare atto che le prestazioni di cui trattasi saranno esigibili entro il 31/12/2026 e che il pagamento verrà effettuato entro 30 giorni dalla data di protocollazione della fattura;
- 6) Di ricorrere per la forma del contratto allo scambio di corrispondenza (ordine per accettazione) ex art. 18 comma 1 del D. Lgs. 36/2023;
- 7) Di dare atto che il CIG è il seguente: BB8025D83B;
- 8) Di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione, da parte del Responsabile dell'Area Finanziaria, del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Busto Garolfo, 14/05/2026

La Responsabile
Area Attività Educative e per il Tempo Libero
Avv. Rosella Rogora

DETERMINAZIONE N. 313 DEL 14/05/2026