



COMUNE DI BUSTO GAROLFO
CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DEL SETTORE 3 : Area Attivita' Educative e per il Tempo Libero

**ISCRIZIONE SERVIZI SCOLASTICI ON LINE E CEDOLE
LIBRARIE INFORMATIZZATE - INCARICO ALLA SOCIETA'
PROGETTI E SOLUZIONI SPA PER AA.SS. 2026/27 E 2027/28 -
ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA**

Nr. Progr.

252

Data

07/04/2026

Proposta

257

Copertura Finanziaria

Visto:

IL RESPONSABILE DI AREA

Data 07/04/2026

DOTT.SSA ROSELLA ROGORA

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

OGGETTO:

ISCRIZIONE SERVIZI SCOLASTICI ON LINE E CEDOLE LIBRARIE INFORMATIZZATE -
INCARICO ALLA SOCIETA' PROGETTI E SOLUZIONI SPA PER AA.SS. 2026/27 E 2027/28 -
ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA

LA RESPONSABILE DELL'AREA ATTIVITA' EDUCATIVE E PER IL TEMPO LIBERO

Premesso che l'art. 64, comma 2 bis, del D. Lgs. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale "C.A.D.") prevede che "per favorire la diffusione di servizi in rete ed agevolare l'accesso agli stessi da parte di cittadini e imprese, è istituito, a cura dell'Agenzia per l'Italia digitale, il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale "S.P.I.D.";

Visto il decreto legge n. 76 del 16/07/2020 recante "misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale" (cosiddetto "decreto semplificazioni"), convertito dalla legge 11 settembre 2020 con cui il governo ha inteso accelerare il processo di trasformazione dei servizi delle amministrazioni in formato digitale;

Considerato che le norme per la digitalizzazione delle Pubbliche Amministrazioni prevedono di rendere digitale il lavoro negli uffici pubblici ma soprattutto nei rapporti verso gli utenti dei servizi;

Richiamate le proprie determinazioni n. 558 dell'11/08/2025 e n. 631 del 9/10/2025 con le quali è stato affidato in concessione il servizio di ristorazione scolastica alla ditta Cirfood S.C. per il periodo 1/09/2025 – 31/08/2025 ed è stato assunto l'impegno di spesa per l'a.s. 2025/2026;

Considerato che i servizi scolastici informatizzati (mensa, trasporto, pedibus, cedole librarie, Spid) sono stati affidati alla Ditta Progetti e Soluzioni SpA di Cernusco s/N di Milano per l'a.s. 2025/2026, ditta individuata dal concessionario del servizio mensa sopracitato, in quanto gestore informatizzato delle schede presenze del servizio mensa e relativi pagamenti;

Visto l'art. 50 del D.Lgs. 36/2023 ai sensi del quale è possibile procedere con affidamento diretto di servizi e forniture di importo fino a € 140.000,00 e l'art. 1 comma 130 della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di stabilità) in base al quale è possibile non ricorrere agli strumenti del Mercato Elettronico per acquisti fino a € 5.000,00;

Esaminato il preventivo, prot. n. 6659 del 20/03/2026 ad oggetto: Riepilogo canone dei servizi attivi per il Comune di Busto Garolfo - riferimento offerta n. 26605MC2003 della Società Progetti e Soluzioni SPA, con il quale la ditta si fa carico delle procedure amministrative, aggiornamento del sistema in base agli obblighi normativi, protezione dei dati personali oltre a interventi tecnici, attivazione Spid, prevedendo una spesa di € 1.624.26 oltre Iva per un anno scolastico;

Vista la necessità e l'urgenza, di incaricare la ditta Progetti e Soluzioni per l'a.s. 2026/27 e 2027/28 al fine di informare le famiglie per le iscrizioni ai servizi comunali e per la fornitura dei libri di testo della scuola primaria, con piattaforma digitale in apertura dal 13/04/2026;

Visto il DURC regolare, prot. INPS 49153744, agli atti d'ufficio;

Ritenuto di assumere l'impegno di spesa complessivo di € 3.964,22- per due anni scolastici, suddiviso nel seguente modo:

- € 1.982,11- Iva compresa, per l'anno 2026 – a.s. 2026/27
 - € 1.982,11- Iva compresa, per l'anno 2027 – a.s. 2027/28
- con imputazione al cap. 4538/234 “Spese per servizi vari” C.p.C. U.1.03.02.99.999 Tit. 1-Miss. 4-Programma 6;

Visti gli articoli 107 e 183 del D. Lgs.vo n. 267/2000;

Richiamato l'art. 192 del D. Lgs. 267/2000;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Visto l'art. 23 “Direzione dei settori organizzativi” dello Statuto comunale, approvato con deliberazione del C.C. n. 2 del 17/1/2017;

Richiamato il Decreto Sindacale n. 8 del 26/7/2024 con il quale l'Avv. Rosella Rogora è stata nominata quale Responsabile dell'Area Attività Educative e per il Tempo Libero;

Richiamata la deliberazione del C.C. n. 93 del 18/12/2025 di approvazione dell'aggiornamento al DUP 2026-2028;

Richiamata la deliberazione del C.C. n. 94 del 18/12/2025 di approvazione del bilancio di previsione 2026-2028;

Richiamata la deliberazione della G.C. n. 1 del 08/1/2026 con la quale è stato approvato il PEG dotazione finanziaria, per la gestione 2026;

Richiamata la dichiarazione allegata alla deliberazione sopracitata, in merito all'assenza di conflitto di interesse, anche potenziale, redatta ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/1990 e dell'art. 6 comma 2 del D.P.R. 62/2013 allegata al presente atto:

DETERMINA

1. Di affidare per gli aa.ss. 2026/2027 e 2027/28, per i motivi esposti in premessa ed all'uopo richiamati quale parte integrante e sostanziale della presente determinazione, alla Ditta Progetti e Soluzioni SpA per l'autenticazione all'iscrizione dei servizi scolastici su piattaforma digitale, come indicato nell'offerta n. 26605MC2003 prot. n. 6659/2026, per un importo complessivo di € 3.964,22- IVA compresa;
2. Di dare atto che il CIG è il seguente: BB250531FE;
3. Di assumere l'impegno di spesa complessivo di € 3.964,22 IVA compresa- con imputazione al cap. 4538/234 “Spese per servizi vari” C.p.C. U.1.03.02.99.999 Tit. 1-Miss. 4 del Bilancio Comunale con imputazione nel seguente modo:
 - € 1.982,11- Iva compresa, per l'anno 2026 – a.s. 2026/27,
 - € 1.982,11- Iva compresa, per l'anno 2027 – a.s. 2027/28;

4. Di disporre la comunicazione ai terzi interessati dell'impegno di spesa e della copertura finanziaria del presente provvedimento, una volta divenuto esecutivo, con l'avvertenza che la successiva fattura dovrà riportare gli estremi della suddetta comunicazione;
5. Di dare atto che le prestazioni di cui trattasi saranno esigibili entro il 31/12/2026 e che il pagamento verrà effettuato entro 30 gg. dal ricevimento della fattura;
6. Di dare atto che si provvederà alla liquidazione delle fatture ai sensi dell'art. 184 del D. Lgs. 267/2000, nonché del regolamento comunale di contabilità vigente, previa apposizione sulle fatture del visto di regolarità contabile;
7. Di ricorrere per la forma del contratto allo scambio di corrispondenza (ordine per accettazione) art. 18 comma 1 D. Lgs. 36/2023 e s.m.i;
8. Di dare atto che la presente deliberazione diverrà esecutiva con l'apposizione, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Busto Garolfo, 07/04/2026

La Responsabile dell'Area
Attività Educative e per il tempo Libero
Avv. Rosella Rogora



COMUNE DI BUSTO GAROLFO
Città Metropolitana di Milano

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE N. 252 DEL 07/04/2026

OGGETTO:

ISCRIZIONE SERVIZI SCOLASTICI ON LINE E CEDOLE LIBRARIE INFORMATIZZATE -
INCARICO ALLA SOCIETA' PROGETTI E SOLUZIONI SPA PER AA.SS. 2026/27 E 2027/28 -
ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA

Al Responsabile della prevenzione della corruzione

DICHIARAZIONE IN MERITO ALL'OBBLIGO DI ASTENSIONE
IN CASO DI CONFLITTO DI INTERESSI ANCHE POTENZIALE

(Ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/1990 e dell'art. 6 comma 2 del D.P.R. 62/2013)

OGGETTO: Procedura di affidamento servizi informatizzati a.s. 2026/2027 e a.s. 2027/2028
Società Progetti e Soluzioni SpA.

Il/la sottoscritto/a Rosella Rogora, in qualità di Responsabile dell'Area Attività Educative e per
il Tempo Libero

Visto l'art. 6 bis della legge 241/1990 come integrato con legge 190/2012 il quale prevede che "
Il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le
valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in
caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale".

Con riferimento al procedimento indicato in oggetto

DICHIARA

Di non trovarsi in condizioni di conflitto di interessi neanche potenziale relativamente al
procedimento indicato in oggetto.

Busto Garolfo, 7/04/2026

La Responsabile Area
Attività Educative e per il Tempo Libero
Avv. Rosella Rogora

Documento originale firmato digitalmente ai sensi D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.