



COMUNE DI BUSTO GAROLFO

Città Metropolitana di Milano

Diaz n. 1 - 20020 Busto Garolfo – P.I. 00873100150 www.comune.bustogarolfo.mi.it

Indirizzo Web:

www.comunedibustogarolfo.mi.it

- AREA RISORSE STRUMENTALI -

AVVISO PUBBLICO RELATIVO ALL'ASSEGNAZIONE DI LOCALI DI PROPRIETA' COMUNALE SITI PRESSO IL CENTRO SPORTIVO COMUNALE DESTINATI AD AMBULATORIO MEDICO SPORTIVO CON RILASCIO CERTIFICAZIONI DI IDONEITA' SPORTIVA SERVIZI COMPATIBILI CON LE ATTIVITA' RICADENTI NELLA CLASSIFICAZIONE CODICE ATTIVITA' ATECO 2007 - 86.22.09 PER IL PERIODO DA MAGGIO 2019 AD APRILE 2025

IL RESPONSABILE DELL'AREA RISORSE STRUMENTALI

In esecuzione dell'atto di determinazione n.182 del 19.03.2019 rende noto che è indetta una selezione per l'individuazione della migliore proposta progettuale per l'assegnazione dei locali di proprietà comunale siti presso il Centro Sportivo Comunale di seguito descritti, da destinare a servizi compatibili con le attività ricadenti nella classificazione Codice attività ATECO 2007 86.22.09 -studi medici specialistici e poliambulatori

Art. 1 – Uso dei locali oggetto di locazione

1. L'uso dei locali è vincolato allo svolgimento delle attività in premessa specificate tramite organizzazione propria ed autonoma di risorse strumentali ed umane.
2. I locali oggetto di locazione sono così identificati:
 - a. Ubicazione: Centro sportivo comunale - Via Cellini n.24, Busto Garolfo.
 - b. Superficie complessiva dei locali oggetto di locazione (vedi Tav. 1):
 - Piano Terra mq 142,73;
 - Piano rialzato mq 35,30per un totale di 178,03 mq
 - c. I locali interessati sono costituiti da: ingresso/segreteria, sala di attesa, ufficio, n. 2 ambulatori, n. 2 servizi igienici di cui uno per disabili, e sala medica al piano terreno; n. 2 locali accessori con disimpegno, vano scala e n. 2 locali posti al piano cantinato, il tutto meglio illustrato nelle planimetrie allegate al presente avviso.
3. L'uso dei locali è subordinato al pagamento di un canone complessivo in **9.417,86 euro/anno**, soggetto ad indicizzazione ISTAT per tutta la durata del contratto. Le specifiche del contratto di locazione sono meglio descritte nel successivo articolo 6.

Art. 2 – Vincoli all'erogazione dei servizi e all'uso degli spazi comuni dello stabile

1. L'attività dovrà essere svolta rigorosamente secondo le modalità indicate nel progetto di gestione che verrà presentato ai sensi del presente Avviso e successivamente approvato da questa A.C., che si riserva la facoltà di chiedere in proposito eventuali rettifiche o integrazioni.

Art. 3 – Modalità di partecipazione

Potranno partecipare alla selezione i soggetti in possesso dei requisiti per l'esercizio delle attività ricadenti nella classificazione ATECO 2007 86.22.09 -studi medici specialistici e poliambulatori, nonché in possesso dei requisiti di *ordine generale indicati nel modulo di domanda di partecipazione allegato al presente Avviso*.

1. Per partecipare alla selezione, i concorrenti dovranno far pervenire al Protocollo del Comune di Busto Garolfo, Piazza Diaz 1, negli orari di apertura, **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 05/04/2019** a pena esclusione, (restando il Comune sollevato da ogni e qualsiasi responsabilità per i plichi che perverranno, con qualsiasi mezzo, oltre il termine stabilito) una busta idoneamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, recante all'esterno, oltre all'intestazione e all'indirizzo del mittente,

la seguente dicitura: **“PROCEDURA DI SELEZIONE PER L’ASSEGNAZIONE DEI LOCALI DESTINATI AD AMBULATORIO MEDICO SPORTIVO CON RILASCIO CERTIFICAZIONI DI IDONEITA’ SPORTIVA SERVIZI COMPATIBILI CON LE ATTIVITA’ RICADENTI NELLA CLASSIFICAZIONE CODICE ATTIVITA’ ATECO 2007 - 86.22.09**

2. Detta busta dovrà **obbligatoriamente** contenere al suo interno numero tre plichi sigillati contenenti i seguenti documenti:

PLICO 1:

- a. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE redatta sull’apposito modello allegato al presente Avviso (allegato “1B”) firmata per esteso dal legale rappresentante, contenente tutte le dichiarazioni previste dal modulo.
- b. Fotocopia in carta semplice non autenticata di un documento di identità in corso di validità del legale rappresentante che sottoscrive la domanda di partecipazione e la proposta progettuale.

PLICO 2:

- a. Il PROGETTO DI GESTIONE che il partecipante propone di attuare per la gestione delle attività nella sede di via Cellini a Busto Garolfo, da cui risultino tutti gli elementi utili ad una valutazione del progetto, avuto riguardo ai criteri di valutazione riportati di seguito nel presente Avviso.

PLICO 3:

- a. OFFERTA ECONOMICA in aumento sul canone di locazione di cui all’articolo 1 comma 3, come da modello allegato (“2 B”), per un minimo di € 50,00 e suoi multipli.

3. I partecipanti alla selezione potranno effettuare un sopralluogo dei locali oggetto di locazione prima di presentare la domanda di partecipazione. Gli interessati dovranno prendere contatto con l’Area Risorse Strumentali del Comune di Busto Garolfo (recapiti riportati nell’Articolo 8 del presente Avviso) *almeno tre giorni prima del termine* per la presentazione delle domande, al fine di richiedere un appuntamento, che sarà fissato dall’Ufficio con propria insindacabile decisione. A ciascun appuntamento potranno essere presenti anche più soggetti contemporaneamente.

Art. 4 – Criteri di valutazione

1. I partecipanti dovranno possedere i requisiti tecnico-professionali per l’esercizio della seguente attività:
 - a. ATTIVITA’ RICADENTI NELLA CLASSIFICAZIONE CODICE ATTIVITA’ ATECO 2007 - 86.22.09

La Commissione esprimerà la propria valutazione attribuendo a ciascuna offerta validamente presentata un massimo di 100 punti, valutabili sulla base dei seguenti criteri:

- Progetto di gestione (plico n.2) –massimo 50 punti : attribuiti alla migliore proposta di un servizio qualificato di medicina sportiva
- Offerta economica (plico n.3)–massimo 50 punti : attribuiti alla migliore offerta in aumento sul canone annuo di locazione

Art. 5 – Procedura di esame dei progetti e selezione

1. La procedura si svilupperà nelle seguenti fasi:
 - a. *Selezione domande:* l’apertura delle buste pervenute entro il termine ultimo sarà effettuata dal Responsabile del Procedimento che provvederà ad esaminare esclusivamente il contenuto del plico numero 1 per la verifica della conformità delle domande e il possesso dei requisiti previsti all’art. 3: saranno escluse dalla valutazione le richieste di partecipazione non conformi.
 - b. *Valutazione domande ammesse:* la commissione in seduta privata provvederà all’esame dei progetti contenuti nel plico numero 2, ammessi alla valutazione e in seguito, in seduta pubblica provvederà all’apertura del plico numero 3 contenente l’offerta economica.

La data di convocazione della Commissione in seduta pubblica sarà pubblicata sul sito internet del

Comune (www.comune.bustogarolfo.mi.it)

- c. *Pubblicazione degli esiti della selezione*: la graduatoria finale sarà pubblicata all'Albo Pretorio Comunale. Questa A.C. provvederà a comunicare al candidato idoneo selezionato l'avvenuta selezione. NON seguiranno ulteriori specifiche comunicazioni ai singoli candidati risultati idonei non selezionati e/o non idonei. Non verranno rilasciate dichiarazioni in merito alle valutazioni attribuite.

2. L'Amministrazione Comunale potrà procedere alla selezione della proposta progettuale anche in presenza di una sola proposta valida. La presentazione delle proposte progettuali non vincola in ogni caso l'Amministrazione Comunale alla stipula del contratto per la gestione dei servizi. L'Amministrazione si riserva di sospendere o annullare la procedura di selezione in qualsiasi momento in base a valutazioni di propria ed esclusiva convenienza.
3. In caso di rinuncia o recessione del contratto questa A.C. si riserva la facoltà di attingere alla graduatoria o di bandire nuovo Avviso, secondo propria insindacabile decisione.
4. Ai partecipanti alla selezione in caso di sospensione od annullamento delle procedure, non spetterà alcun risarcimento o indennizzo.

Art. 6 – Contratto di Locazione

L'assegnazione dei locali sarà regolata da un contratto di locazione contenente le seguenti clausole essenziali:

- a) Vincolo del godimento dei locali all'attività oggetto del progetto selezionato;
- b) Pagamento del canone offerto in rate semestrali, con scadenza al 31 marzo e al 30 settembre di ogni anno;
- c) Regolamentazione per eventuali migliorie da apportare alla struttura e manutenzione straordinaria;
- d) Recesso unilaterale con preavviso di almeno tre mesi;
- e) Garanzie a favore della proprietà mediante deposito cauzionale pari al canone dovuto per un trimestre;
- f) Risoluzione del contratto per protratto inadempimento alle prestazioni oggetto del progetto o nel pagamento del canone per più di un'annualità, o a causa di decadenza dall'abilitazione a svolgere i servizi offerti;
- g) Lo smaltimento dei rifiuti, la pulizia e il riordino dei locali adibiti alle attività a carico del locatario;
- h) Il richiamo all'osservanza delle norme sulla tutela della privacy;
- i) La durata del contratto di locazione di cui trattasi sarà pari a 6 (sei) anni. Ai sensi della legge 392/1978 alla scadenza naturale il contratto verrà automaticamente rinnovato per ulteriori 6 (sei) anni, salvo disdetta da parte del conduttore con preavviso di almeno sei mesi comunicato a mezzo di lettera raccomandata o pec. Il contratto si risolve anticipatamente in caso di cessazione di attività o nel caso di mancato pagamento di n. 2 (due) rate consecutive.
- j) Pagamento spese utenze.
- k) Il canone annuo di affitto non è comprensivo di spese per utenze, pulizie, oneri vari manutentivi dell'immobile.

Art.7 – Pubblicità

1. Il presente avviso e i relativi allegati vengono pubblicati all'Albo Pretorio del Comune di Busto Garolfo e sul sito internet del Comune (www.comune.bustogarolfo.mi.it) e sono disponibili presso l'Area Risorse Strumentali Piazza Diaz 1, Busto Garolfo, presso cui è possibile fissare l'appuntamento per il sopralluogo degli immobili.
2. Eventuali quesiti e/o richieste di chiarimento dovranno essere formulate esclusivamente per iscritto in via ordinaria almeno sette giorni prima della scadenza del termine per la presentazione delle proposte progettuali.

Art. 8 – Responsabile del Procedimento

Il Responsabile del procedimento è l'Arch. Andrea Fogagnolo, Piazza Diaz, 1 – 20020 Busto Garolfo (Mi).
Tel. 0331.562024-47; fax 0331.537100; e-mail: risorsestrumentali@comune.bustogarolfo.mi.it.

ALTRE INFORMAZIONI

Il Comune di Busto Garolfo, con sede in P.za A. Diaz, 1, 20020 Busto Garolfo (MI), CF e P.Iva 00873100150, informa ai sensi dell'ex art. 13 D.Lgs. 30.6.2003 n. 196 (in seguito, "Codice Privacy") e dell'art. 13

Regolamento UE n. 679/2016 (in seguito, “GDPR”) che i dati saranno trattati nel rispetto della Legge.

Busto Garolfo, 18.03.2019

f.to IL RESPONSABILE DELL'AREA RISORSE
STRUMENTALI
Arch. Andrea Fogagnolo

Allegati:

TAV. 1 -Locali adibiti a Centro Medicina sportiva piano terra e piano interrato

1.B - Domanda di partecipazione

2.B – Modello per Offerta economica